



Justitiële Informatiedienst
Ministerie van Justitie

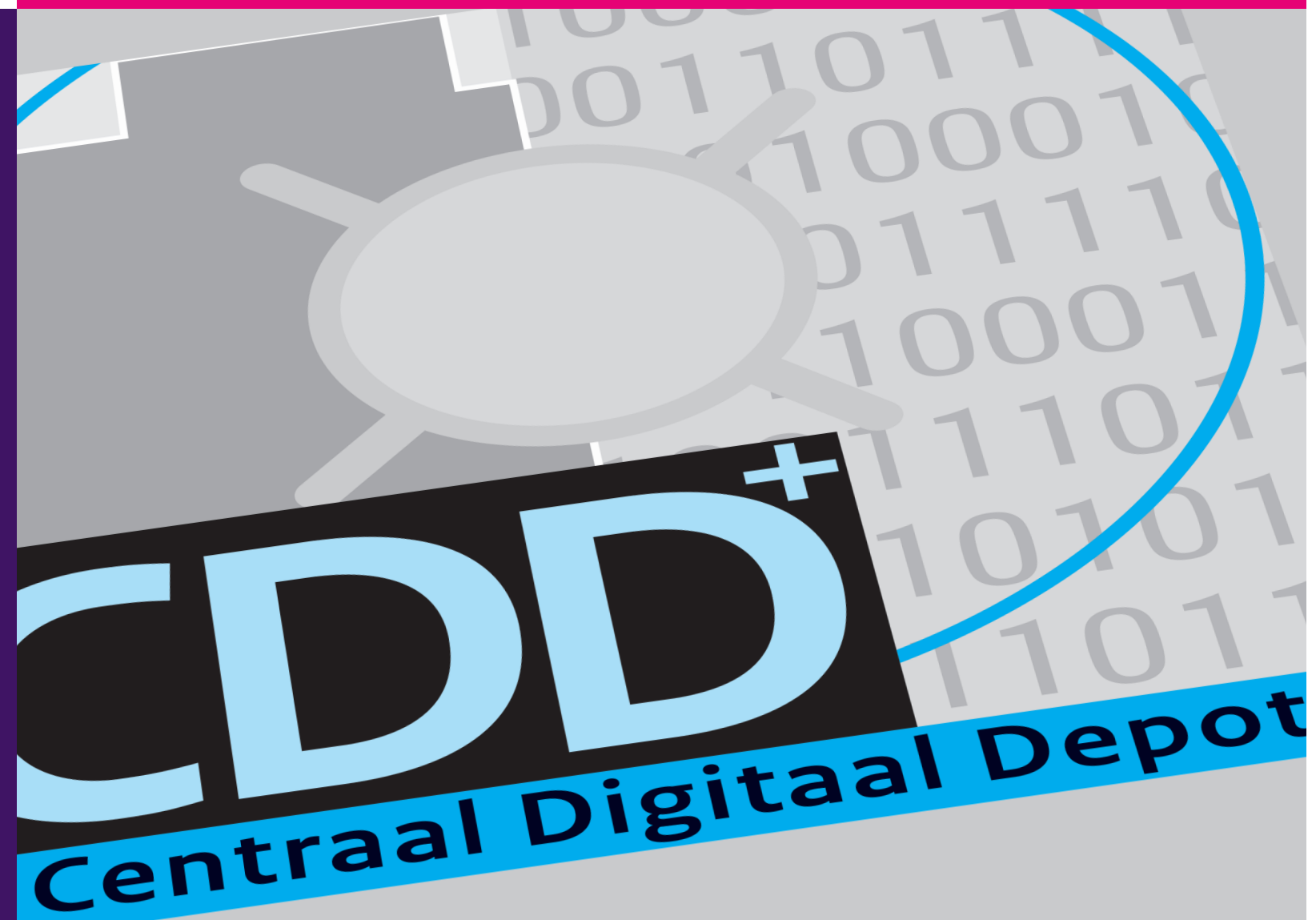
Factsheet Centrale bewaarplaats voor de Dubbelen van de Burgerlijke Stand

Colofon

Dit is een publicatie van
Justitiële Informatiedienst

info@justid.nl | www.justid.nl
T 0546 83 41 00

januari 2010



De Burgerlijke Stand als overheidsadministratie heeft als doel inzicht en zekerheid te verschaffen ten aanzien van de burgerlijke staat van personen. Om deze zekerheid te waarborgen, worden onder andere de akten van geboorte, huwelijk en overlijden in tweevoud opgesteld.

De minister van Justitie is aangewezen als zorgdrager voor de dubbelen van de burgerlijke stand. De dubbele is bedoeld om genoemde zekerheid te waarborgen door in geval van vermissing of verminking van het origineel een afschrift te kunnen leveren.

Sinds 1 juli 1997 is de Justitiële Informatiedienst (JustID) de beheerder van de Centrale bewaarplaats voor de Dubbelen van de Burgerlijke Stand en de daarbij behorende latere vermelding van alle gemeenten in Nederland en van de Nederlandse consulaten.

Vanaf 2000 digitaliseert JustID de dubbelen die ze ontvangt en bewaart deze in haar e-depot. De akten van voor 2000 (tot 1980) zijn nog op papier aanwezig.

De dubbelen van de Burgerlijke Stand worden overeenkomstig de wettelijke regelingen, periodiek door gemeenten aan de Justitiële Informatiedienst geleverd. De aan- en afnemers van de dubbele akten en latere vermeldingen van de burgerlijke stand zijn voornamelijk gemeenten en rechterlijke autoriteiten.

Machtiging tot substitutie

In 2000 heeft de Justitiële Informatiedienst voor het eerst een machtiging tot substitutie aangevraagd voor de dubbelen bij de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. Deze aanvraag is goedgekeurd. Alle dubbelen die bij JustID binnenkomen worden gedigitaliseerd en na kwalitatieve en kwantitatieve controles vernietigd.

De digitalisering van de authentieke dubbelen geschiedt geheel binnen de archiefwettelijke kaders voor substitutie, zodat de bewijskracht van de authentieke papieren dubbele geheel overgaat op de gedigitaliseerde dubbele.

Na deze eerste machtiging is in april 2005 een aanvulling gedaan op de eerste machtiging. Deze aanvulling heeft betrekking op de volgende wijzigingen:

- Er wordt geen gebruik meer gemaakt van microfilms, alleen van CD-ROM's;
- Gemeenten hebben de mogelijkheid gekregen om akten en latere vermeldingen digitaal aan te leveren. JustID kan gemeenten een gedelegeerde machtiging afgeven voor het vernietigen van de papieren documenten na digitalisering.

Digitaal aanleveren door gemeenten

Naast aanlevering op papier is het voor de gemeenten, na het verkrijgen van de benodigde machtiging, mogelijk om de dubbelen van de Burgerlijke Stand digitaal, op CD-ROM, te leveren aan de Centrale bewaarplaats voor de Dubbelen van de Burgerlijke Stand. In een speciaal voor dit proces opgestelde circulaire is terug te lezen hoe de procedure vorm moet worden gegeven. Hierna volgt een korte samenvatting van het stappenplan, zoals deze is vermeld in de circulaire.

Stappenplan digitaal aanleveren Dubbelen van de akte van de Burgerlijke stand (DBS) en de daarbij behorende latere vermeldingen

Gemeenten moeten een aantal stappen doorlopen om een machtiging aan te vragen. In principe worden alle stappen en eisen toegelicht in de circulaire. Hierin staan alle vereiste meta-gegevens, de scannerinstellingen en op te leveren producten.

In het kort zijn de stappen als volgt:

1. Aanvraag plaatsen bij de Justitiële Informatiedienst voor een machtiging ten behoeve van het aanleveren van de dubbelen van de akten en de latere vermeldingen in digitale vorm.
2. Aanpassen van het werkproces op basis van de circulaire.
3. Test CD-rom van de dubbelen en latere vermeldingen aanmaken en opsturen naar de Justitiële Informatiedienst.
4. De Justitiële Informatiedienst toetst de procedurele waarborging als ook de technisch inhoudelijke waarborging.
5. Indien goedkeuring wordt gegeven, wordt een machtiging afgegeven en kan gestart worden met het digitaal aanleveren van de akten.

Voordelen digitaal aanleveren

Voordelen van het digitaal aanleveren van de akten zijn ruimtebesparing door het werken met één papieren origineel en daarnaast een elektronisch werkexemplaar. Hierdoor is sneller een afschrift beschikbaar en bespaart het tevens lichtings- en terugplaatsingskosten.

Case Burgerlijke Stand & Centraal Digitaal Depot+

Tijdens een regulier inspectiebezoek van de provinciale archiefinspectie vroeg een Brabantse archivaris begin 2006 aandacht voor een probleem met de akten van de Burgerlijke Stand in haar gemeente. Het ging om het vervagen en door het papier heen vloeien van de getypte teksten op de akten uit de jaren 1982-1988. In de aangetaste akten is de inkt van de getypte passages zodanig uitgevloeid, dat de passages minder leesbaar zijn geworden en er (blauwpaarse) vlekken rond de letters zijn ontstaan, die ook op de achterzijde zichtbaar zijn. Dit type beschadiging noemen we 'inktschade'. De akten zijn dubbelzijdig opgemaakt, wat de leesbaarheid verder verslechtert. Gevreesd wordt dat deze akten binnenkort niet meer leesbaar zijn.

Het inkschadeproces is onomkeerbaar en zal op korte termijn leiden tot onleesbare en onherstelbare akten. Hiermee dreigen burgers hun authentieke administratieve bewijs te verliezen. Omdat de inkschade niet alleen in de dubbele voorkomt, maar ook in de exemplaren bij de gemeenten - zij zijn verantwoordelijk voor dit exemplaar - heeft JustID getracht om in samenwerking met de Vereniging Nederlandse Gemeenten (VNG) en Nederlandse Vereniging Van Burgerzaken (NVVB) tot een gezamenlijke oplossing te komen. Dit omdat een gezamenlijke aanpak voor een totale reproductie van alle akten een wezenlijke besparing oplevert. In 2010 wordt gestart met de herstelactie.

Het aantal akten in de periode 1980-2000 kan op basis van demografische cijfers worden geschat op ongeveer acht miljoen akten. Hiervan zijn zo'n twee miljoen akten enkelzijdig (schatting 1995-2000) en ongeveer zes miljoen akten dubbelzijdig, met in geval van geboorte en overlijden twee akten per zijde (1980-1995). Het aantal dubbele vermeldingen bedraagt naar schatting 10% van het totaal aantal akten.

De verwachting is dat er zo'n 4.750.000 pagina's gescand moeten worden. De zes miljoen akten uit de periode 1980-1995 zullen digitaal gesplitst moeten worden van hun 'drager' in enkelvoudige en uniek te onderscheiden akten.

Informatie

Voor meer informatie over de Dubbelen van de Burgerlijke Stand kunt u contact opnemen met de Justitiële Informatiedienst.

Telefoon 0546 83 41 00
info@justid.nl | www.justid.nl

Justitiële Informatiedienst

De Justitiële Informatiedienst (JustID) heeft als primaire taak het verstrekken van een **integer** en een **integraal persoonsbeeld** van justitiabelen aan daartoe gerechtigden. Om dit beeld samen te stellen, verzamelt, bewerkt en beheert JustID deze gegevens in samenwerking met haar partners, zoals het Openbaar Ministerie. Het leveren van **betrouwbare** informatie waarover onze partners op het juiste moment kunnen beschikken, is essentieel in de (strafrechts)keten.